**Інша інформація**

***про роботу фінансового управління Ніжинської міської ради***

***за І квартал 2020 року***

У відповідності до завдань, визначених Положенням про фінансове управління Ніжинської міської ради та планів роботи, протягом І кварталу 2020 року виконані основні роботи:

- складання та формування річного звіту про виконання бюджету міста Ніжина за 2019 рік з додатками, розшифровками, пояснювальними записками та проведення його захисту в Департаменті фінансів ОДА;

- перевірка звітів про виконання паспортів бюджетних програм за 2019 рік, сформованих за програмно-цільовим методом;

 - формування бюджетних запитів розпорядників коштів на 2020 рік в АС "Місцеві бюджети" за програмно - цільовим методом (ПЦМ);

 - формування міського бюджету Ніжинської міської ОТГ на 2020 рік: підготовка лімітних довідок, витягів з розпису бюджету, перевірка кошторисів видатків, планів асигнувань бюджетних установ, введення їх в АС "Місцеві бюджети", перевірка штатних розписів бюджетних установ на 2020 рік;

 - перевірки складання Паспортів бюджетних установ на 2020 рік та введення в АС "Місцеві бюджети"; аналіз порівняльних таблиць з поясненнями щодо відмінностей інформації показників проекту паспорта у новій редакції порівняно із попереднім паспортом;

 - погодження проектів паспортів бюджетних програм;

 - перевірка довідок бюджетних установ про внесення змін до кошторисних призначень на 2020 рік міського бюджету, введення в АС "Місцеві бюджети", формування витягів про внесення змін;

- перевірка змін до Паспортів бюджетних установ та введення в АС «Місцеві бюджети» згідно з рішеннями міської ради VІІ скликання;

 - щомісячно підготовка та подання розпису бюджету Ніжинської міської ОТГ та уточнених кошторисних призначень до Ніжинського УДКСУ по загальному та спеціальному фондах міського бюджету;

 - щомісячний аналіз виконання показників бюджету по видатках, потреби в додаткових асигнуваннях;

 - підготовка щомісячних зведень про виконання бюджету по доходах, по видатках, довідок про направлення бюджетних коштів на захищені та інші статті видатків бюджету;

 - щоденна перевірка лімітів асигнувань та фінансових забов’язань розпорядників та розподіл коштів бюджету, підготовка розпоряджень про виділення коштів із бюджету Ніжинської міської ОТГ; забезпечено своєчасне проходження грошових коштів державних субвенцій та коштів загального та спеціального фондів бюджету;

 - підготовка проектів рішень та пояснювальних записок на засідання виконкому, сесій міської ради з питань складання, уточнення, виконання бюджету, підготовка розпоряджень міського голови, матеріалів на засідання постійних депутатських комісій;

- опрацювання і аналіз листів, звернень, звітів та пояснюючих записок керівників установ, підприємств, організацій щодо виконання кошторисів, виділення додаткових асигнувань, підготовка та друк пропозицій управління по внесенню змін до бюджету, розподілу вільного залишку коштів станом на 01.01.2020 р., аналітичних матеріалів на засідання постійної депутатської комісії з питань соціально – економічного розвитку міста, підприємницької діяльності, дерегуляції, фінансів та бюджету (голова В.Х.Мамедов) та інших профільних комісій щодо:

* виконання бюджету міста Ніжина за 2019 рік;
* внесення змін до бюджету міста на 2020 рік за рахунок додаткових міжбюджетних трансфертів, вільних залишків коштів станом на 01.01.2020 року, перерозподілу планових асигнувань в межах кошторисних призначень;

Всього за І квартал 2019 року підготовлено 4 проекти рішень міської ради VІІ скликання; 7 розпоряджень міського голови щодо бюджетного процесу в частині міжбюджетних трансфертів та 2 проекти рішень виконавчого комітету.

Розроблено і затверджено наказом начальника фінансового управління від 27.01.2020 року № 3 Порядок складання і виконання розпису бюджету Ніжинської міської ОТГ у 2020 році, який доведено до відома та виконання всім розпорядникам коштів.

**Проводився постійний облік:**

* надходжень плати за оренду цілісних майнових комплексів та іншого комунального майна, коштів від відчуження майна комунального майна, від продажу земельних ділянок, коштів пайової участі у розвитку інфраструктури міста, плати за користування місцем розташування зовнішньої реклами та пайової участі (внесків) замовників в утриманні об’єктів благоустрою міста та інші (всього 22 видів податків і зборів);
* субвенцій (файл BF) з державного та обласного бюджетів;
* облік змін власних надходжень бюджетних установ;
* фінансування міських програм;
* фінансування капітальних видатків;
* поточна обробка бухгалтерських документів по доходах та видатках міського бюджету, ведення бухгалтерського обліку по виконанню міського бюджету; облік коштів міського бюджету здійснювався по 160 доходних рахунках та 378 видаткових;
* ведення бухгалтерського обліку по кошторису фінансового управління.

**Інша планова та позапланова робота:**

* щомісячний аналіз виконання показників бюджету по доходах і видатках, потреби в додаткових асигнуваннях до кінця року по бюджетній та комунальній сферах;
* Департаменту фінансів ОДА підготовлено 3 реєстри на відшкодування витрат на поховання учасників бойових дій та 3 реєстри на відшкодування пільгового медичного обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
* опрацьовано, погоджено:

 67 електроних висновків про повернення помилково та /або надміру сплачених грошових забов’язань та пені за платежами, належними місцевому бюджету та платежами, які підлягають розподілу між державним та місцевим бюджетом;

 130 електроних повідомлень про повернення надміру утриманих ( сплачених) сум ПДФО;

* підготовлено до УДКСУ 89 платіжні доручення, 31 бюджетних фінансових зобов’язань та 19 юридичних зобов’язань по фінансовому управлінню;
* проводилось розміщення на єдиному веб - порталі використання публічних коштів (Є-dаtа) договорів, укладених фінансовим управлінням міської ради;

для розміщення на офіційному сайтіміської ради та порталі «Відкритий бюджет» надавались інформації щодо виконання бюджету по доходах і видатках за 2019 рік та січень, лютий, березень 2020 року, про фінансування міських цільових програм та видатків бюджету розвитку у 2019 році, про надання фінансової підтримки комунальним підприємствам у 2019 році, здійснення контролю за відкритими для бюджетних установ міста рахунками у Державному казначействі та за залишками коштів на них;

* проводилась експертиза та погодження проектів рішень міської ради про внесення змін до цільових бюджетних програм, про списання майна, з інших питань щодо фінансування за рахунок бюджетних коштів; експертиза рішень виконкому про виділення коштів;
* складались і щоденно оновлювались графіки на фінансування заробітної плати та енергоносіїв;
* приймання і передавання службової електронної інформації з використанням можливостей програмно-технічного комплексу "Електронна пошта" та електронної інформації з казначейства, формування і обробка електронних документів і електронних таблиць, по мірі накопичення економічної інформації архівування її на магнітних носіях;
* вивчались законодавчі та нормативні матеріали, постійно надавалась методична допомога розпорядникам та одержувачам бюджетних коштів з питань дотримання бюджетного законодавства на всіх стадіях бюджетного процесу;
* працівниками управління за І квартал 2020 року опрацьовано вхідних документів 499 : із виконавчого комітету – 303, в тому числі з ОДА-52 (доручення -1), обласної ради - 2; ; Департаменту фінансів ОДА – 83; розпоряджень міського голови – 31; рішень сесій міської ради – 45, рішень виконавчого комітету -37;
* підготовлено 260 вихідних документів, в тому числі інформації та відповіді на листи, що надійшли з виконкому, міської ради, інших установ і організацій звітів та інформацій щодо забезпечення бюджетного процесу на виконання планових, завдань Міністерства фінансів України, Департаменту фінансів ОДА, в тому числі згідно робочих планів управління 41 найменування, в тому числі щорічні, щопіврічні, щоквартальні, щомісячні, щодекадні, щопонеділкові, щосередові, щочетвергові, щоп’ятничні тощо.
* Працюємо у системі АС «Є-Звітність». Використовується у роботі система дистанційного обслуговування «Клієнт Казначейства – Казначейство», через яку проводяться: Реєстри бюджетних фінансових зобов’язань та платіжні доручення, одержуються виконані платіжні документи та виписки про проведені Казначейством документи.
* Протягом І кварталу проведено перевірок: складання бюджетних запитів – 50; правильності складання і затвердження кошторисів, планів асигнувань – 56; складання Паспортів бюджетних програм -48.

**Виконано позапланових разових завдань:**

 **-** На виконання доручення Прем’єр-міністра України від 10.01.2020р. та завдання державної аудиторської служби України від 13.01.2020р. стосовно перевірок стану виконавської дисципліни в Чернігівській області опрацьовано та заповнено 60 таблиць щодо бюджетного процесу (дані за 2019 рік).

 -Підготовлено звіти на розпорядження ОДА від 29.03.2019 р. № 172 та від 22.08.2019 р. № 485 про підтримку виконання Програми економічного і соціального розвитку м.Ніжина (Ніжинської ОТГ).

 -Підготували таблиці для буклету "Бюджет для громадян" на 2020 рік. Проводилась перевірка звітів по ПЦМ за 2019 рік, пояснювальних записок установ; аналіз бюджетних запитів на 2020 рік.

- таблиці для Державної аудиторської служби.

 - Працювали з Державним реєстром речових прав на нерухоме майно. За результатами роботи до Ніжинського управління ДПС передано матеріали по 83 фізичних особах. Станом на 01.04.2020 року 27 особам донараховано 240,6 тис.грн. податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки.

 - На виконання доручень Прем’єр-міністра України від 22.01.2020 та 05.02.2020 проводили роз’яснювальну роботу серед суб’єктів господарювання в сфері торгівлі, харчування та будівництва щодо недопущення до роботи працівників без належного оформлення трудових відносин. Загалом охоплено 59 роботодавців; на інтернет-ресурсах розміщено 6 публікацій на тему легальної зайнятості; в міській газеті «Вісті» надруковано 1 статтю.

 - Прийняли участь у 2 інспекційних відвідуваннях, здійснених головним інспектором Управління Держпраці у Чернігівській області.

 - Працювали з публічною кадастровою картою з метою виявлення земельних ділянок, які використовуються фізичними та юридичними особами без сплати за них належних сум плати за землю.

- Опрацьовували інформацію, надану Управлінням комунального майна та земельних відносин щодо діючих договорів оренди земельних ділянок з метою контролю за повнотою і своєчасністю надходження орендної плати за землю.

 - 03.02.2020 проведена здача зведення звітів по мережі, штатах і контингентах установ за 2019 рік в Департаменті фінансів м. Чернігова з пояснюючою запискою та підготовлено 15 таблиць з різних питань бюджетного процесу.

 Підготовлена на ДФ ОДА:

 -Інформація щодо забезпечення асигнуваннями потреби в коштах на протипожежні заходи в бюджетній сфері;

 - 15 таблиць по показникам бюджету Ніжинської міської ОТГ, затвердженим міською радою на 2020 рік , по загальному та спеціальному фондах в розрізі КПКВКМБ, КЕКВ, галузей.

 - Інформація щодо забезпеченості видатків на охорону здоров’я у квітні – грудні 2020 року по Ніжинській міській ОТГ;

 Підготовлено на управління охорони здоров’я ОДА:

 -Інформація щодо здійснення видатків по програмі «Цукровий діабет»;

 -Підготовлені аналітичні матеріали для Програми U-LEAD:

- затверджені показники бюджету в розрізі доходів та видатків за кодами бюджетної класифікації на 2020 рік,

 - застосування бюджету участі (громадського бюджету) в Ніжинській ОТГ за 2019 рік та планів на 2020 рік;

 Підготовлено на ОДА:

 - Інформація на виконання листа Керівника Офісу Президента України від 26.03.2020 № 02-01/785 та листа Кабінету Міністрів України від 30 березня 2020 року № 13383/1/1-20 щодо пріоритетних заходів пов’язаних з боротьбою з гострою респіраторною хворобою COVID - 19, спричиненою коронавірусом SARS – CoV-2;

 - Інформація на розпорядження Чернігівської обласної державної адміністрації від 03 березня 2020 щодо усунення виявлених порушень, які відображені в аудиторському звіті від 09.10.2019 № 08-32/03 « Про результати державного фінансового аудиту бюджету міста Ніжина Чернігівської області за період з 01.01.2016 по 30.04.2019»;

 Підготовлено План заходів та проект розпорядження міського голови №59 від 06.03.2020 щодо наповнення бюджету Ніжинської міської ОТГ, вишукання додаткових джерел надходжень до нього, дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни у 2020 році (Заходи були підготовлені бюджетними установами своєчасно, до 28.02.2020 та затверджені міським головою);

 На виконання розпорядження міського голови від 13.02.2020 року № 37 "Про закріплення посадових осіб виконавчих органів Ніжинської міської ради, виконавчих органів виконавчого комітету міської ради, апарату виконавчого комітету міської ради та їх структурних підрозділів за вулицями міста" працівниками відділу проведені обстеження щодо санітарного стану закріплених вулиць.

  **Працівники управління приймали участь:**

* у роботі постійних депутатських комісій Ніжинської міської ради VІІ скликання;
* у роботі міських комісій з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій; адміністративної; по призначенню матеріальної допомоги; по заборгованості із заробітної плати; в засіданнях робочої групи по створенню статуту міста; інших комісій, робочих груп, оргкомітетів;